**ОМСКИЙ МУНИЦИПАЛЬНЫЙ РАЙОН ОМСКОЙ ОБЛАСТИ**

**Администрация Новоомского сельского поселения**

**ПОСТАНОВЛЕНИЕ**

**от 13.04.2011 № 79**

Об утверждении Кодекса этики и служебного поведения муниципальных служащих Администрации Новоомского сельского поселения Омского муниципального района Омской области

В соответствии с Федеральными законами от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», от 02.03.2007 № 25-ФЗ «О муниципальной  службе в Российской Федерации», Уставом Новоомского сельского поселения Омского муниципального района Омской области

ПОСТАНОВЛЯЮ:

1.  Утвердить Кодекс этики и служебного поведения муниципальных служащих Администрации Новоомского сельского поселения Омского муниципального района Омской области (далее - Кодекс).

2.  Специалисту по правовым и кадровым вопросам Администрации Новоомского сельского поселения Омского муниципального района Омской области включить в трудовые договоры, заключенные (заключаемые) с муниципальными служащими Администрации Новоомского сельского поселения Омского муниципального района Омской области, положения об ответственности за нарушение положений Кодекса.

3.  Специалисту по правовым и кадровым вопросам Администрации Новоомского сельского поселения Омского муниципального района Омской области обеспечить опубликование настоящего постановления в газете «Муниципальный вестник».

4.  Контроль за исполнением настоящего постановления возложить на заместителя Главы Новоомского сельского поселения М.С.Швачунова.

Глава сельского поселения                                                                          А.В.Лен

Приложение

к постановлению Администрации

Новоомского сельского поселения

Омского муниципального района

Омской области

от 13.04.2011№ 79

Кодекс

этики и служебного поведения муниципальных служащих

Администрации Новоомского сельского поселения

Омского муниципального района Омской области

1. Общие положения

1.1.  Кодекс этики и служебного поведения муниципальных служащих

Администрации Новоомского сельского поселения   Омского муниципального района Омской области (далее - Кодекс) разработан в соответствии с Конституцией

Российской Федерации, Федеральными законами от 25.12.2008 № 273-ФЗ «О противодействии коррупции», от 02.03.2007 № 25-ФЗ «О муниципальной службе в Российской Федерации».

1.2.  Кодекс представляет собой свод общих принципов профессиональной служебной этики и основных правил служебного поведения, которыми должны руководствоваться муниципальные служащие Администрации Новоомского  сельского поселения Омского муниципального района Омской области (далее -  муниципальные служащие) независимо от замещаемой ими должности.

1.3.  Гражданин Российской Федерации, поступающий на муниципальную службу  в Администрацию Новоомского сельского поселения Омского муниципального района Омской области (далее - Администрация), обязан ознакомиться с положениями Кодекса и соблюдать их в процессе своей служебной деятельности.

1.4.  Каждый муниципальный служащий должен принимать все необходимые меры для соблюдения положений Кодекса.

1.5.  Целью Кодекса является установление этических норм и правил служебного поведения муниципальных служащих для достойного выполнения ими своей профессиональной деятельности, а также содействие укреплению авторитета муниципальных служащих, доверия граждан к органам местного самоуправления и обеспечение единых норм поведения муниципальных служащих.

1.6.  Кодекс служит основой для формирования должной морали в сфере муниципальной службы, уважительного отношения к муниципальной службе в общественном сознании, а также выступает как институт общественного сознания и нравственности муниципальных служащих, их самоконтроля.

1.7.  Знание и соблюдение муниципальными служащими положений Кодекса является одним из критериев оценки качества их профессиональной деятельности и служебного поведения.

2.  Основные принципы и правила поведения муниципальных служащих

2.1.  Основные принципы служебного поведения муниципальных служащих  являются основой поведения граждан Российской Федерации в связи с нахождением их на муниципальной службе.

2.2.  Муниципальные служащие, сознавая ответственность перед государством, обществом и гражданами, призваны:

2.2.1. исполнять должностные обязанности добросовестно и на высоком профессиональном уровне в целях обеспечения эффективной работы Администрации;

2 2.2. исходить из того, что признание, соблюдение и защита прав и свобод человека и гражданина определяют основной смысл и содержание деятельности, как Администрации, так и муниципальных служащих;

2.2.3. осуществлять свою деятельность в пределах полномочий Администрации;

 2.2. 4. не оказывать предпочтения каким-либо профессиональным или социальным группам и организациям, быть независимыми от влияния отдельных граждан, профессиональных или социальных групп и организаций;

2.2.5. исключать действия, связанные с влиянием каких-либо личных, имущественных (финансовых) и иных интересов, препятствующих добросовестному исполнению ими должностных обязанностей;

2.2.6. уведомлять Главу Новоомского сельского поселения Омского муниципального  района Омской области (далее - Глава сельского поселения), органы  прокуратуры или другие государственные органы обо всех случаях обращения к ним каких-либо лиц в целях склонения к совершению коррупционных правонарушений;

2.2.7. соблюдать установленные федеральными законами ограничения и исполнять обязанности, связанные с прохождением муниципальной службы;

2.2.8.соблюдать беспристрастность, исключающую возможность влияния на их служебную деятельность решений политических партий и общественных объединений;

2.2.9. проявлять корректность и внимательность в обращении с гражданами и должностными лицами;

2.2.10. проявлять терпимость и уважение к обычаям и традициям народов  России  и других государств, учитывать культурные и иные особенности различных этнических, социальных групп и конфессий, способствовать межнациональному и межконфессиональному согласию;

2.2.11. воздерживаться от поведения, которое могло бы вызвать сомнение в добросовестном исполнении ими должностных обязанностей, а также избегать  конфликтных ситуаций, способных нанести ущерб их репутации или авторитету Администрации;

2. 2.12. принимать предусмотренные законодательством Российской Федерации меры по недопущению возникновения конфликта интересов и урегулированию возникших случаев конфликта интересов;

2. 2.13. не использовать служебное положение для оказания влияния на деятельность органов местного самоуправления, организаций, должностных лиц, муниципальных служащих и граждан при решении вопросов личного характера;

2.2.14. воздерживаться от публичных высказываний, суждений и оценок в отношении деятельности Администрации, Главы сельского поселения, если это не  входит в их должностные обязанности;

2.2.15. уважительно относиться к деятельности представителей средств массовой информации по информированию общества о работе Администрации, а также оказывать содействие в получении достоверной информации в установленном порядке.

2.3.  Муниципальные служащие обязаны соблюдать Конституцию Российской Федерации, федеральные и областные законы, иные нормативные правовые акты Российской Федерации и Омской области, Устав Новоомского сельского поселения Омского муниципального района Омской области и иные муниципальные правовые акты.

2.4.Муниципальные служащие обязаны противодействовать проявлениям коррупции и предпринимать меры по ее профилактике в порядке, установленном законодательством Российской Федерации.

2.5.  Муниципальные служащие обязаны представлять сведения о доходах, об имуществе и обязательствах имущественного характера своих и членов своей семьи в соответствии с законодательством Российской Федерации,

2.6.  Муниципальным служащим запрещается получать в связи с исполнением ими должностных обязанностей вознаграждения от физических и юридических лиц (подарки, денежное вознаграждение, ссуды, услуги материального характера, плату за развлечения, отдых, за пользование транспортом и иные вознаграждения). Подарки, полученные муниципальным служащими в связи с протокольными мероприятиями, со служебными командировками и с другими официальными мероприятиями, признаются муниципальной собственностью и передаются муниципальными служащими по акту в Администрацию, за  исключением случаев, установленных законодательством Российской Федерации.

2.7.  Муниципальные служащие могут обрабатывать и передавать служебную информацию при соблюдении требований, установленных в соответствии с законодательством Российской Федерации.

2.8.  Муниципальные служащие обязаны принимать соответствующие меры по обеспечению безопасности и конфиденциальности информации, за несанкционированное разглашение которой они несут ответственность или (и) которая стала  известна им в связи с исполнением ими должностных обязанностей.

2.9.  Муниципальные служащие, наделенные организационно- распорядительными полномочиями по отношению к другим муниципальным служащим, должны быть для них образцом профессионализма, безупречной репутации**,**способствовать формированию в Администрации благоприятного для эффективной работы морально-психологического климата.

2.10.  Муниципальные служащие, наделенные организационно- распорядительными полномочиями по отношению к другим муниципальным  служащим**,**призваны:

2.10.1. принимать меры по предотвращению и урегулированию конфликта интересов;

2.10.2  Принимать меры по предупреждению коррупции;

2.10.3  не допускать случаев принуждения муниципальных служащих к участию в деятельности политических партий и общественных объединений.

2.11.  Муниципальные служащие, наделенные организационно-распорядительными полномочиями по отношению к другим муниципальным служащим, должны принимать меры к тому, чтобы подчиненные им муниципальные служащие не допускали коррупционно опасного поведения, своим личным  поведением подавать пример честности, беспристрастности и справедливости.

3.  Этические правила служебного поведения муниципальных служащих

3.1.  В служебном поведении муниципальным служащим необходимо исходить из  конституционных положений о том, что человек, его права и свободы являются  высшей ценностью, и каждый гражданин имеет право на неприкосновенность частной жизни, личную и семейную тайну, защиту чести, достоинства  своего доброго имени.

3.2.  В служебном поведении муниципальные служащие воздерживаются от

- любого вида высказываний и действий дискриминационного характера **по признакам**пола, возраста, расы, национальности, языка, гражданства, социального, имущественного или семейного положения, политических или религиозных предпочтений;

- грубости, проявлений пренебрежительного тона, заносчивости, предвзятых замечаний, предъявления неправомерных, незаслуженных обвинений;

- угроз, оскорбительных выражений или реплик, действий, препятствующих нормальному  общению или провоцирующих противоправное поведение;

- курения во время служебных совещаний, бесед, иного служебного общения с гражданами.

3.3.  Муницпальные служащие призваны способствовать своим служебным поведением установлению в коллективе деловых взаимоотношений и конструктивного сотрудничества друг с  другом.

Муниципальные служащие должны быть вежливыми, доброжелательными, внимательными и проявлять терпимость в общении с гражданами и коллегами.

3.4.  Внешний вид муниципальных служащих при исполнении ими должностных обязанностей в зависимости от условий службы и формата служебного мероприятия должны способствовать уважительному отношению граждан к Администрации, соответствовать общепринятому деловому стилю, который отличают официальность, сдержанность, традиционность, аккуратность.

4.  Ответственность за нарушение положений Кодекса

4.1.  Нарушение муниципальными служащими положений Кодекса подлежит моральному осуждению на заседании комиссии по урегулированию конфликтаинтересов, образованной в Администрации, а в случаях, предусмотренных федеральными законами, нарушение положений Кодекса влечет применение к муниципальному служащему мер юридической ответственности.

Соблюдение муниципальным служащим положений Кодекса учитывается при проведении аттестаций, формировании кадрового резерва для выдвижения на вышестоящие должности, а также при наложении дисциплинарных взысканий.